

**A tutti i Clienti – LORO SEDI**

## **SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO – D.L. n. 81/2008 e ss. mm.**

In riferimento al D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico sulla salute e sicurezza dei lavoratori), e modificato dal D.Lgs. 106/2009, si precisa che nell'ambito della sicurezza, le aziende con lavoratori (dipendenti, soci lavoratori, collaboratori familiari, ecc....) **sono obbligate** a redigere ed esibire agli **organi di vigilanza** la seguente documentazione:

- 1) **Documento di Valutazione Rischi** (DVR) con stress correlato;
- 2) Valutazioni e rilevazione dei rischi aziendali, in relazione al tipo di attività svolta, quali ( rumore, vibrazione, agenti fisici, movimentazione manuale dei carichi, rischio chimico biologico, ecc.... );
- 3) Nomina del **medico Aziendale** (se soggetto a sorveglianza sanitaria in relazione al tipo di attività svolta) e visite mediche preventive all'assunzione e periodiche;
- 4) **Corsi di formazione** obbligatori: RSPP (Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione), addetti antincendio, addetti primo soccorso, formazione generale e specifica dei lavoratori ed altri corsi in relazione al tipo di rischio ( ponteggi, scale, mulettisti, ecc....);
- 5) Utilizzo delle **attrezzature di lavoro** e dei dispositivi di protezione individuali (DPI) in relazione all'attività svolta dall'azienda e mansione del lavoratore;
- 6) altre ed eventuali (da valutare).

La redazione della documentazione suddetta dipende oltre che dalla tipologia dell'attività svolta, delle attrezzature impiegate.

Ricordiamo che le **sanzioni** applicate dagli organi di vigilanza sono di carattere penale e pesanti sanzioni amministrative (es. per la mancata compilazione del documento di valutazione dei rischi, sanzione con arresto da quattro a otto mesi o ammenda da 5.000 a 15.000 euro).

Nell'ottica di garantirLe una tempestiva e corretta informazione sugli aspetti legislativi di sicurezza ed igiene sui luoghi di lavoro, siamo lieti di informarLa della possibilità di attuare, presso la Sua sede, una **verifica completamente gratuita** di quanto richiesto dalla normativa vigente.

Restiamo a disposizione per chiarimenti e/o informazioni.

Distinti saluti.

**PRO STUDIO SRL**

## Richiesta di CHECK-UP

### DA INVIARE

via MAIL a [info@prostudioservice.it](mailto:info@prostudioservice.it) - via FAX al nr. 049 7360485

per informazioni contattare il numero 3809081259

o

utilizzare i recapiti di PRO STUDIO SRL

**AZIENDA**

**INDIRIZZO**

**ATTIVITA'**

**NR. DIPENDENTI**

**REFERENTE**

**TELEFONO**

**FAX**

**MAIL**

data \_\_\_\_\_

FIRMA DELL'AZIENDA \_\_\_\_\_